

# Kurs-Dokumentation



**Zentrum für Informatik ZFI AG**

**Microsoft InfoPath für Supporter (PIPA-0312)**

**-IT Ausbildung nach Mass**

<http://www.zfi.ch/PIPA-0312>

Weitere Infos finden Sie unter [www.zfi.ch](http://www.zfi.ch) oder via Adresse:

Zentrum für Informatik ZFI AG  
Zentralsekretariat  
Technoparkstrasse 1  
CH-8005 Zürich  
Telefon: 044 732 40 00  
Telefax: 044 732 40 09

Zürich, Basel, Bern, Zürich, Schweiz

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>Titel</b>           | <b>Microsoft InfoPath für Supporter</b>   |
| <b>Untertitel</b>      | <b>Geschäftsprozesse mit Formularen optimieren</b>  |
| <b>Einleitung</b>      | <b>Die Erfassung von Informationen geschieht im Büro-Bereich häufig mittels Formularen. InfoPath ermöglicht die Definition von Formularen und deren Ausfüllen auch einfache Art und Weise. Die durch InfoPath-Formulare erfassten Informationen stehen im heute überaus verbreiteten XML-Standard zur Weiterverarbeitung zur Verfügung. InfoPath erlaubt die Trennung der Datenerfassung vom nachbearbeitenden Prozess und hilft so, Abhängigkeiten zu vermeiden. Dieser ZFI-Kurs richtet sich an alle, welche neu in die Benützung von Microsoft InfoPath einsteigen. Der Kurs richtet sich insbesondere an Power-User und PC-Supporter, welche Formulare selber einrichten möchten (für die bloße Datenerfassung mittels InfoPath ist keine Schulung erforderlich).</b> |
| <b>Ihr Nutzen</b>      | <b>Praxisorientierter Kurs, in welchem Sie die Handhabung von InfoPath zur Optimierung Ihrer Geschäftsprozesse erlernen.</b>  |
| <b>Voraussetzungen</b> | <b>Gute PC-Kenntnisse als fortgeschrittener Anwender oder Supporter. Gute Kenntnisse mindestens einer Standard-Office-Applikation wie Excel, Word etc. Kenntnisse von XML und Datenbank-Systemen (Access, SQL Server etc) sind nützlich, aber nicht unbedingt notwendig.</b>  |
| <b>Teilnehmerkreis</b> | <b>PC-Supporter, Power-User, welche neu mit Microsoft InfoPath arbeiten werden, um effizient und korrekt Formulare zu entwerfen, um eine rationelle Datenerfassung sicherzustellen und somit Geschäftsprozesse zu optimieren.</b>   |
| <b>Unterlagen</b>      | <b>ZFI-Kursordner</b>   |
| <b>Folgekurse</b>      |   |
| <b>Inhalt</b>          | <ul style="list-style-type: none"><li>- Was ist InfoPath ?</li><li>- Formular-Entwurf</li><li>- leeres Formular</li><li>- Beispiel-Formulare</li><li>- Anbindung an existierende Daten-Definitionen</li><li>- XML-Schema</li><li>- Access-Datenbank</li><li>- SQL Server-Datenbank</li><li>- Web-Services</li><br/><li>- Design-Modus</li><li>- Eingabe und Formattieren von Text</li><li>- Formular-Layout</li><li>- Controls</li><li>- fakultative Sektionen</li><li>- Expansion von Tabellen</li><li>- Vorschau (Preview)</li><li>- Verifizierung von Daten-Verknüpfungen</li><li>- Überprüfung der Eingabedaten</li><li>- Bedingte Daten-Formattierung</li></ul>  |

**Beitrag**

- Publikation des Formulars

- Fortgeschrittene Themen

- Online-Help

- Programmier-Möglichkeiten

Der Teilnehmerbeitrag versteht sich rein netto. Das ZFI ist (gemäss MwSt-Gesetz) nicht Mehrwertsteuerpflichtig und erhebt somit keine MwSt. Bei länger als einen Monat dauernden Lehrgängen ist die Zahlung des Teilnehmerbeitrages in mehreren Raten möglich (pro rata temporis).