Kurs-Dokumentation

Zentrum für Informatik ZFI AG

Project Plus (MSPP) - IT Ausbildung nach Mass

http://www.zfi.ch/MSPP

Weitere Infos finden Sie unter www.zfi.ch oder via Adresse:

Zentrum für Informatik ZFI AG
Zentralsekretariat
Technoparkstrasse 1
CH-8005 Zürich
Telefon: 044 732 40 00
Telefax: 044 732 40 09

Zürich, Basel, Bern, Zürich, Schweiz

Titel	**Project Plus**
Untertitel	**Kennenlernen dieses verbreiteten Add-Ons zu Microsoft Project**
Einleitung	**MicrosoftProject ist de facto das Standard-Tool für Projektmanagement-Anwendungen, unabhängig von der jeweiligen Projektart.Project Plus ist ein weit verbreitetes Add-On, das die Bedienung von Microsoft Project deutlich vereinfacht. Dadurch kann die Ausbildungszeit massiv verkürzt und die Anwendungs-Effizienz enorm gesteigert werden. Die öffentlich ausgeschriebenen Seminare eignen sich für Anwender/innen wie auch für Entscheider/innen, die sich einen kompakten Überblick über die Anwendungsmöglichkeiten der Software verschaffen wollen.Seminarziele sind:- effizientes Anwender von Microsoft Project 2003/2007 (2002/2000) auf der Basis von Project Plus- Projekte übersichtlich planen, darstellen und auswerten können**
Ihr Nutzen	**In diesem Seminar erhalten Sie einen praxisbezogenen und umfassenden Überblick in die Software-Anwendung. Bereits während des Seminars können Sie mit dem Aufbau eines persönlichen Projekts beginnen und dieses an Ihren Arbeitsort mitnehmen. Sie profitieren vom Know How der eingesetzten Seminarleiter mit über 10 Jahren praxisbezogener Projekt-Management-Beratungs- und Trainingskompetenz ! Diese betreuen Sie auch nach Ihrem Seminarbesuch.**
Vorausetzungen	**Kenntnisse im Umgang mit Windows-Applikationen und im Projektmanagement-Umfeld.**
Teilnehmerkreis	**Projektverantwortliche und -mitarbeitende, die einen schnellen Einstieg in die Software und in die grundlegenden Funktionen suchen.**
Unterlagen	**ZFI-Kursordner**
Folgekurse	
Inhalt	**- Arbeiten mit Netzplänen, Balkendiagrammen und Terminlisten - Projekte flexibel und übersichtlich auswerten (Sortieren und Selektieren) - Projekte geeignet strukturieren (z.B. nach Phasen oder Teilprojekten) - Kalender (arbeitsfreie Zeit definieren) - Fixtermine, Meilensteine und Spezialverknüpfungen - ToDo Management (Pendenzenverwaltung) - Grundlegende Darstellungsanpassungen (Formatierungen) - Handling von Projektvorlagen (Project Road Maps) - Daten exportieren (HTML-Export, Office) und drucken - Multiprojektplanung (projektübergreifende Auswertungen) - kurzer Ausblick in die Projektüberwachung**
Beitrag	**Der Teilnehmerbeitrag versteht sich rein netto. Das ZFI ist (gemäss MwSt-Gesetz) nicht Mehrwertsteuerpflichtig und erhebt somit keine MwSt. Bei länger als einen Monat dauernden Lehrgängen ist die Zahlung des Teilnehmerbeitrages in mehreren Raten möglich (pro rata temporis).**